

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
АНО «СЦПОЭОТ»

город Саров
Нижегородская область
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение регламентирует организацию процесса подготовки и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся при реализации образовательных программ:

- основные образовательные программы:

основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

- дополнительные образовательные программы:

- **дополнительные общеобразовательные программы** - дополнительные общеразвивающие программы (для лиц старше 18 лет);

- **дополнительные профессиональные программы** - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Требования данного положения распространяются на все должностные лица, участвующие в образовательной деятельности по реализуемым программам в АНО «СЦПОЭОТ» и лиц, находящихся на обучении в организации.

Ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся несет заместитель директора по учебно-методической работе, специалисты учебно-методического центра АНО «СЦПОЭОТ», а по конкретным дисциплинам – преподаватели, ответственные за освоение дисциплины, специалисты ответственные за проведение практической подготовки.

Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план и образовательную программу – допускаются к итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме учебный план и образовательную, не сдавшие или не сдававшие промежуточную аттестацию – не допускаются к итоговой аттестации.

Настоящее Положение утверждается директором АНО «СЦПОЭОТ», имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438;

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499;

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196;

«Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 N 816;

«О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных

профессиональных программ»

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 N ВК-1013/06;

«О практической подготовке обучающихся» Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 N 885/390 Приказ Минпросвещения России от 05.08.2020 N 885/390;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.07.2020 N 845 Приказ Минпросвещения России от 30.07.2020 N 369

Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Устав АНО «СЦПОЭОТ», локальные акты, регламентирующие деятельность организации и иные нормативные правовые акты РФ.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Текущий контроль успеваемости учащихся – это проверка и оценка педагогическими работниками индивидуальных образовательных достижений обучающихся в течение учебного периода.

Промежуточная аттестация – это процедура оценки уровня освоения обучающимися дисциплины, раздела, модуля, рабочей программы. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям рабочей программы.

Итоговая аттестация - определение соответствия полученных знаний, умений, навыков компетенций обучающимися, заявленным в рабочих программах профессионального обучения и дополнительного образования.

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучаемых в учебной деятельности.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, разделам и модулям рабочей программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы;

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ

Все блоки (модули), дисциплины учебного плана являются обязательными для изучения.

Предусмотренные учебным планом оценочные и методические материалы являются составной частью Программы и предназначены для контроля качества обучения в процессе освоения (изучения) учебных дисциплин (модулей), практической подготовки, промежуточной и итоговой аттестации.

К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения (ФЗ-273 ст.28).

На весь период обучения предусматриваются формы текущего, промежуточного и итогового контроля, которые реализуются в пределах учебного времени.

Виды контроля могут включать: опрос, собеседование, решение проблемной ситуации, тестирование, практическую работу, а также контроль с использованием компьютерных технологий и иные.

При разработке и реализации основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ применяются: текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация.

Результаты текущего контроля, промежуточной аттестации заносятся в журнал учебных занятий: теоретических и практических занятий, практической подготовки.

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебных занятий:

теоретические и практические занятия, практическая подготовка, стажировка, самостоятельная работа (самоподготовка), консультации, промежуточная и итоговая аттестацию и т.п.

Теоретические и практические занятия проводятся с целью освоения программного обеспечения, систематизации знаний, умений по блоку, дисциплине программы, осуществлению межпредметных связей, связи теории с практикой.

Теоретические и практические занятия подразумевают применение в процессе обучения наглядных пособий (образцы, материалы, оборудование, приспособления, макеты, модели, показ видео материалов) или других средств, которые отражают цель изучаемого материала и способствуют качественному освоению программы.

Самостоятельная работа (самоподготовка) осуществляется без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, направлена на обобщение, систематизацию, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений обучающихся; развитие общих и профессиональных компетенций.

Стажировка может быть одним из разделов (блоков, модулей) учебного плана при освоении дополнительных образовательных программ (повышения квалификации и переподготовке специалистов), а также при освоении отдельных общеразвивающих программ. Основной целью стажировки является формирование и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретических и практических занятий. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных компетенций для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности. Стажировка обучающихся может проводиться на предприятиях, в организациях и учреждениях в соответствии с профессиональной направленностью обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы (ФЗ 273 ст.2 п.24)

Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практической подготовки обучающихся.

(ФЗ-273 ст.13ч.7).Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Целью текущего контроля успеваемости обучающихся является:

- определение фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся по изучаемым блокам, разделам, дисциплинам (модулям) учебного плана;
- определение уровня освоения компетенций, заявленных в рабочих программах профессионального обучения и дополнительного образования; установление соответствия этим требованиям;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства.

Выбор форм текущего контроля и периодичность определяется с учетом контингента обучающихся и содержания темы конкретного учебного плана.

. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной связи между обучающимся и преподавателем, а также определения методов, средств и форм обучения в процессе освоения обучающимися конкретного учебного плана; способствует повышению ответственности преподавателя за качество обучения в группах.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах обычных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию. Преподаватель фиксирует оценки текущего контроля успеваемости в журналах учебных занятий.

При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки **5** «отлично», **4** «хорошо», **3** «удовлетворительно», **2** «неудовлетворительно».

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией (ФЗ-273 ст.58)

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения требованиям, предусмотренным образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, дисциплинам, разделам (модулям), в соответствии с образовательной программой.

Форма промежуточной аттестации указывается в учебном плане образовательной программы.

Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем в ходе учебной работы, в пределах учебных занятий и определяет степень освоения предмета, дисциплины, блока (модуля). Преподаватель фиксирует результаты промежуточной аттестации в журнале учебных занятий.

При промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки **5** «отлично», **4** «хорошо», **3** «удовлетворительно», **2** «неудовлетворительно»; «сдано» «не сдано»; «зачет» «не зачет» (критерии оценок промежуточной аттестации указываются в оценочных материалах образовательной программы).

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, блокам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах учебного периода, до даты проведения итоговой аттестации в группе обучающихся. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия с указанием даты и времени проведения. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется по заявлению обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Форма и порядок подачи заявления, в том числе возможность его подачи может осуществляться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (установление соответствия).

С целью установления соответствия проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (оценивание).

Установления соответствия определяются успешным выполнением промежуточной аттестации, в объеме и форме предусмотренной образовательной программой.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов

промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Результаты промежуточной аттестации в установленном порядке оформляются в журналах учета занятий и (или) в специальных бланках (заключение).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, допускаются к итоговой аттестации.

4.3.ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы (ФЗ-273 ст.59)

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация проводится в форме предусмотренной учебным планом образовательной программы.

По результатам итоговой аттестации по образовательным программам обучающийся имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

Порядок рассмотрения апелляции организация устанавливает самостоятельно.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты разрешается передача экзамена; для проведения экзамена во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому организацией.

Нарушения обучающимся дисциплины на итоговых аттестациях пресекаются.

В этом случае в экзаменационной ведомости выставляется запись «не зачтено» или оценка «неудовлетворительно».

Нарушениями учебной дисциплины во время итоговой аттестации являются:

- списывание, в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также использование литературы и материалов, не разрешенных на итоговой аттестации;
- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении зачетного задания;

- прохождение промежуточной аттестации лицами, выдающими себя за обучающихся, обязанного сдавать экзамен или зачет;
- некорректное поведение обучающихся по отношению к преподавателю, членам комиссии (в том числе грубость, обман и т.п.)

По результатам итоговой аттестации выдается документ установленного образца.

Аттестационная (квалификационная) комиссия (далее комиссия)

Итоговая аттестация обучающихся осуществляется комиссией, из числа педагогических работников, специалистов АНО «СЦПОЭОТ» и представители работодателей, их объединений. (ч.2ст.74).

Состав комиссии утверждается директором, численность комиссии может составлять 3-5 человек.

Председателем комиссии может быть директор (заместитель директора по учебно-методической работе) АНО «СЦПОЭОТ» или руководитель (специалист) соответствующей отрасли народного хозяйства, потребителей кадров данного профиля.

При присвоении квалификации по профессиям, ведение работ, по которым не допускается без разрешения органов, осуществляющих государственный технический и санитарный надзор, в состав комиссий включаются представители указанных органов (по согласованию).

Если кто-либо из членов комиссии отсутствует по уважительным причинам, его заменяет работник, исполняющий его должностные обязанности.

Основные функции комиссии:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции обучающихся с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к результатам освоения программы;
- определение уровня освоения образовательных программ.

Перед началом итоговой аттестации методист (специалист по учебно-методической работе) знакомит экзаменуемых с порядком проведения аттестации; выдает билеты или задание. На подготовку к ответу отводится 15-20 минут, на ответ 10 минут. Во время подготовки экзаменуемые могут пользоваться наглядными пособиями, плакатами, образцами и другими учебно-наглядными пособиями.

До начала ответа по билету экзаменующийся имеет право один раз заменить билет, при этом общая оценка снижается на один балл.

Порядок работы комиссии

1. До начала экзамена члены комиссии знакомятся с пакетом учебно-планирующей документации на группу и документацией для проведения итоговой аттестации выпускников.
2. Во время экзаменов контролируют исполнение правил ведения экзамена.
3. Члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы в пределах программы, но только после ответа экзаменуемого на все вопросы билета. Дополнительные вопросы должны быть сформулированы технически грамотно, четко и понятно.
4. После экзамена принимают участие в обсуждении итоговых отметок по экзамену, анализируют знания обучающихся в целом, выявляют положительные и отрицательные моменты в преподавании, дают рекомендации преподавателям.
5. Решение комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов, голос председателя является решающим) и в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся АНО «СЦПОЭОТ».

6. Результаты экзаменов объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов комиссий.

Комиссия несет ответственность:

1. За объективность и качество оценивания экзаменуемых в соответствии с разработанными нормами оценки ответов по каждому виду итоговой аттестации.
2. За создание делового и доброжелательного микроклимата для выпускников во время проведения итоговой аттестации.
3. За своевременность предоставления выпускникам информации об экзаменационных и итоговых отметках.
4. За проведение экзаменов в соответствии с установленным порядком.

Отчетность комиссии.

1. Заседания комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами комиссии. Протоколы комиссии хранятся в делах Учебно-методического центра в течение установленного срока.
2. Решение комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора АНО «СЦПОЭОТ».

6.3.1. ОСНОВНЫЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. (ФЗ-273 ст.74)

Квалификационный экзамен проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен:

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.. (ФЗ-273 ст.74).

День проведения квалификационного экзамена должен быть запланирован в учебном расписании.

1. Практическая подготовка завершается выполнением практических квалификационных работ непосредственно на рабочих местах предприятия, организации, где проводилась практическая подготовка обучающихся.

Практическая квалификационная работа проводится с целью определения уровня практических умений и навыков лиц, прошедших обучение по профессиям (специальностям) в процессе группового или индивидуального обучения. Уровень подготовки должен соответствовать требованиям образовательной программы, соответственно квалификационным требованиям по профессиям и квалификационному разряду (классу, категории), профессиональных стандартов.

Практические квалификационные работы, проводятся в течение последних двух недель обучения рабочих, служащих.

Для выполнения практической квалификационной работы необходимо продумать организацию экзамена: наличие этапов и их длительность, состав и последовательность выполнения заданий

и их составляющих (подготовка/выполнение задания, собеседование и т.д.).

Задания могут выполняться в реальной или моделируемой производственной (трудовой) среде. В любом случае важно определить обязательные элементы среды, необходимое оборудование, условия его применения и т.д.

По результатам проведения практических квалификационных работ оформляется заключение, по установленной форме (приложение 1).

Практическая квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе с указанием рекомендуемого разряда, класса, категории; решение об оценке квалификации необходимо принимать с учетом специфики той или иной профессиональной деятельности, описанной в профессиональных стандартах преимущественно на уровне умений.

При подборе практических квалификационных работ необходимо руководствоваться следующим:

- в качестве практических работ выбираются характерные для данной профессии работы и изделия, соответствующие уровню квалификации, предусмотренные квалификационной характеристикой и профессиональным стандартом;

- практическая работа должна состоять из обработки одной детали, одного узла или одного изделия, включающих комплекс операций, характеризующих производственные операции по данной профессии; если невозможно выполнить это условие, следует выдать рабочему несколько деталей, в обработку которых входят все необходимые операции;

- продолжительность выполнения практических работ должна быть не более одной смены, а нормы времени (или нормы выработки) соответствовали нормам, принятым на производстве;

- если работа, выделенная в качестве практической для присвоения (повышения) экзаменуемому квалификационного разряда требует участия под его руководством других рабочих, то необходимая для этого бригада (звено) на время выполнения квалификационных практических работ организуется преподавателем, мастером цеха, участка или учебной мастерской;

Практическая квалификационная работа выполняется по заданию руководителя ответственного за практическую подготовку или преподавателя и разъясняется порядок и условия выполнения работы.

В процессе выполнения практической квалификационной работы, экзаменуемый может обращаться со всеми возникающими у него вопросами к руководителю практической подготовки.

При определении фактически затраченного времени на выполнение практической квалификационной работы время простоев, происшедших не по вине экзаменуемого, исключается.

По окончании практической квалификационной работы руководитель ответственный за практическую подготовку, предъявляет её членам комиссии для определения качества выполняемой работы.

При оценке практической квалификационной работы следует учитывать не только конечные результаты (качество выполнения, нормы времени), но и умение организовывать своё рабочее

место, правильно выполнять приёмы работ, применять передовые методы труда, современные технологии, правильно пользоваться инструментами, экономить материалы и электроэнергию; а также показатели в учёбе за период обучения.

Обучающиеся на сдавшие или не сдававшие практическую квалификационную работу к итоговому теоретическому экзамену не допускаются.

Повторная сдача практических квалификационных работ определяется ответственным за группу специалистом УМЦ на основании заявления обучающегося и приказа директора АНО «СЦПОЭОТ».

2. Проверка теоретических знаний - проводится по экзаменационным билетам, включающим не менее пяти вопросов и оценивается по пятибалльной системе.

По результатам квалификационного экзамена оформляется протокол (приложение 2) с учетом результатов выполнения практических работ и проверки теоретических знаний, который подписывает председатель и члены комиссии.

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости (и в последующем в протоколе) «не явился»; другие записи в экзаменационной ведомости и протоколе не допускаются.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Лицам, успешно окончившим обучение по основным программам повышения квалификации, в зависимости от цели обучения, квалификационными комиссиями присваиваются очередные более высокие квалификационные разряды, классы, категории по профессиям.

В свидетельстве, протоколе квалификационной комиссии и других документах, наименование профессии записывается в строгом соответствии с наименованием, указанным в Перечне профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (утв. Министерством образования и науки РФ Пр.№513 от 02.07.2013 г.), в программе и в соответствии с имеющейся лицензией на образовательную деятельность.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть программы профессионального обучения и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу в АНО «СЦПОЭОТ».

По окончании обучения издается приказ об окончании обучения.

4.3.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения дополнительных образовательных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной образовательной программы заявленным целям и планируемыми результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается **итоговой аттестацией** обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно (ФЗ-273 ч.14 ст.76).

Итоговая аттестация обучаемых проводится в форме указанной в учебном плане образовательной программы: в тестовой форме, в т.ч. с использованием компьютерных технологий, в виде зачетов, выполнения практических работ, защиты выпускных работ, при помощи компьютерных технологий и иные.

Итоговая оценка определяется по пятибалльной системе, а также по шкале «зачет» или «не зачет»; «сдано» или «не сдано».

По результатам итоговой аттестации оформляется протокол (приложение 3) с учетом результатов выполнения практических работ и проверки теоретических знаний, который подписывает председатель и члены комиссии.

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости (и в последующем в протоколе) «не явился»; другие записи в экзаменационной ведомости и протоколе не допускаются.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Согласно п.19 Порядка №499, квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

По окончании обучения издается приказ об окончании обучения.

Освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ для взрослых завершается **итоговой аттестацией** обучающихся в форме, определяемой **организацией**, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Итоговая аттестация обучаемых проводится в форме указанной в учебном плане образовательной программы: в тестовой форме, в т.ч. с использованием компьютерных технологий, в виде зачетов, выполнения практических работ, при помощи компьютерных технологий и иные.

Итоговая оценка определяется по пятибалльной системе, а также по шкале «зачет» или «не зачет»; «сдано» или «не сдано».

По результатам итоговой аттестации оформляется протокол (приложение 4) с учетом результатов выполнения практических работ и проверки теоретических знаний, который подписывает председатель и члены комиссии.

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости (и в последующем в протоколе) «не явился»; другие записи в экзаменационной ведомости и протоколе не допускаются.

Лицам, успешно освоившим дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение или сертификат установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

По окончании обучения издается приказ об окончании обучения.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки текущего контроля теоретической части (пятибалльная система оценок):

Оценка «отлично» - обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний по разделам, блокам (темам), умеет выполнять и анализировать практические задания и ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется нормативный, информационный материал.

Оценка «хорошо» - обучающийся показывает достаточный уровень теоретических и практических знаний. Умеет выполнять и анализировать практические задания и ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает знание основного теоретического и практического материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения, обучающийся испытывает затруднения при выполнении и приведении практических примеров.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся показывает слабый уровень теоретических и практических знаний, в т.ч. в области охраны труда, не может выполнить и привести примеры практических заданий. Неуверенно и логически непоследовательно излагает учебный материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

Текущий контроль практической подготовки осуществляется в процессе практической подготовки и выражается в систематическом наблюдении преподавателя, специалиста ответственного за практическую подготовку обучающихся.

Критерии оценки текущего контроля практической подготовки (пятибалльная система оценок):

Оценка «отлично»: проявление интереса к профессии, познавательная активность; самостоятельность при планировании работ; рациональная организация рабочего места; добросовестность, точное выполнение требований трудовой дисциплины.

Уверенное и точное владение приемами работ; самостоятельное выполнение работ с применением освоенных приемов и контроль качества продукции; самоконтроль за выполнением действий при овладении приемами работы.

Выполнение работы в полном соответствии с требованиями технической и технологической документации. Соблюдение требований безопасности труда.

Оценка «хорошо»: самостоятельное планирование предстоящей работы (возможна несущественная помощь специалиста ответственного за практическую подготовку); правильная организация рабочего места; проявление устойчивого (или эпизодического) действенного интереса к профессии; добросовестное выполнение поручений, требований трудовой дисциплины.

Владение приемами работ (возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся); самостоятельное выполнение работ с применением освоенных приемов и контроль качества продукции (возможна несущественная помощь специалиста, ответственного за практическую подготовку); самоконтроль выполнением действий при овладении приемами работ.

Выполнение работ в основном в соответствии с требованиями технической и технологической документации с несущественными ошибками, исправленными самостоятельно.

Соблюдение требований безопасности труда.

Оценка «удовлетворительно»: самостоятельное планирование предстоящей работы с несущественной помощью специалиста, ответственного за практическую подготовку; отдельные несущественные ошибки в организации рабочего места; ситуативный (неустойчивый) интерес к профессии; не всегда добросовестное выполнение заданий; отдельные нарушения трудовой дисциплины.

Недостаточное владение приемами работ; выполнение работ с применением освоенных приемов (при наличии несущественных ошибок, исправляемых с помощью специалиста ответственного за практическую подготовку); недостаточное владение приемами контроля качества продукции; самоконтроль за выполнением действий при овладении приемами работы с помощью ответственного лица. Выполнение работ в основном в соответствии с требованиями технической и технологической документации с несущественными ошибками, исправляемыми с помощью ответственного лица. Соблюдение требований безопасности труда.

Оценка «неудовлетворительно»: планирование предстоящей работы только с помощью специалиста, ответственного за практическую подготовку; существенные ошибки в организации рабочего места; отсутствие интереса к профессии; недобросовестное отношение к выполнению заданий; систематические нарушения требований безопасности и трудовой дисциплины.

Неточное выполнение приемов работ и контроля качества продукции с существенными ошибками; не умение осуществлять самоконтроль.

Несоблюдение требований технической и технологической документации, приводящее к существенным ошибкам. Наличие нарушений.

Промежуточная аттестация.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Зачет: при правильном выполнении задания ставится «зачет», при ошибочном выполнении задания ставится «не зачет»

Критерии оценивания компетенций тестовых заданий. Оценивается количество выполненных тестовых заданий.

Тестирование: из 10 возможных ответов, допускается 2 ошибки - «сдано»; более 2-х ошибок – «не сдано».

Тестирование: из 12 и более возможных ответов.

Оценка «отлично» - обучающийся отвечает без ошибок на все вопросы.

Оценка «хорошо» - обучающийся допускает 2 ошибки.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся допускает 3-4 ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся допускает 5 и более ошибок

Критерии оценки промежуточного контроля практической работы:

Критерии оценки практической работы: устанавливаются пятибалльная система оценки знаний обучающихся, а также «сдано» или «не сдано»

При правильном выполнении задания ставится «сдано», при ошибочном выполнении задания ставится «не сдано»

При применении пятибалльной системе оценок:

Оценка «отлично» - обучающийся умеет выполнять и анализировать практические задания. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано.

Оценка «хорошо» - обучающийся выполняет и анализирует практические задания, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает основные практические задания, но испытывает затруднения при выполнении и приведении практических примеров.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не может выполнить практические задания. Неуверенно и непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

Критерии оценки промежуточного контроля практической подготовки

Оценка «отлично»:

проявление интереса к профессии, познавательная активность; самостоятельность при планировании работ; рациональная организация рабочего места; добросовестность, точное выполнение требований трудовой дисциплины.

Уверенное и точное владение приемами работ; самостоятельное выполнение работ с применением освоенных приемов и контроль качества продукции; самоконтроль за выполнением действий при овладении приемами работы.

Выполнение работы в полном соответствии с требованиями технической и технологической документации. Соблюдение требований безопасности труда.

Оценка «хорошо»:

самостоятельное планирование предстоящей работы (возможна несущественная помощь специалиста, ответственного за практическую подготовку); правильная организация рабочего места; проявление устойчивого (или эпизодического) действенного интереса к профессии; добросовестное выполнение поручений, требований трудовой дисциплины.

Владение приемами работ (возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся); самостоятельное выполнение работ с применением освоенных приемов и контроль качества продукции (возможна несущественная помощь специалиста, ответственного за практическую подготовку); самоконтроль выполнением действий при овладении приемами работ.

Выполнение работ в основном в соответствии с требованиями технической и технологической документации с несущественными ошибками, исправленными самостоятельно.

Соблюдение требований безопасности труда.

Оценка «удовлетворительно»:

самостоятельное планирование предстоящей работы с несущественной помощью специалиста, ответственного за практическую подготовку; отдельные несущественные ошибки в организации рабочего места; ситуативный (неустойчивый) интерес к профессии; не всегда добросовестное выполнение заданий; отдельные нарушения трудовой дисциплины.

Недостаточное владение приемами работ; выполнение работ с применением освоенных приемов (при наличии несущественных ошибок, исправляемых с помощью специалиста, ответственного за практическую подготовку); недостаточное владение приемами контроля качества продукции; самоконтроль за выполнением действий при овладении приемами работы с помощью специалиста, ответственного за практическую подготовку. Выполнение работ в основном в соответствии с требованиями технической и технологической документации с несущественными ошибками, исправляемыми с помощью ответственного лица. Соблюдение требований безопасности труда.

Оценка «неудовлетворительно»:

планирование предстоящей работы только с помощью специалиста, ответственного за практическую подготовку; существенные ошибки в организации рабочего места; отсутствие интереса к профессии; недобросовестное отношение к выполнению заданий; систематические нарушения требований трудовой дисциплины.

Неточное выполнение приемов работ и контроля качества продукции с существенными ошибками, постоянная помощь специалиста, ответственного за практическую подготовку; не умение осуществлять самоконтроль.

Несоблюдение требований технической и технологической документации, приводящее к существенным ошибкам. Наличие нарушений.

Зачет: при правильном выполнении задания ставится «сдано», при ошибочном выполнении задания ставится «не сдано».

При успешном освоении теоретических знаний и практических умений обучающиеся допускаются к квалификационному экзамену или к итоговой аттестации в форме, указанной в учебном плане Программы.

Критерии оценки итоговой аттестации:

Применяется пятибалльная система оценок.

Оценка «отлично» - обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано. Уместно используется информационный и иллюстративный материал.

Оценка «хорошо» - обучающийся показывает достаточный уровень теоретических и практических знаний. Умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности при ответах. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает знание основного теоретического и практического материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения, обучающийся испытывает затруднения при приведении практических примеров.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

Результаты проверки теоретических знаний заносятся в протокол комиссии.

Зачет: при правильном выполнении задания ставится «зачет» или «сдано»; при ошибочном выполнении задания ставится «не зачет» или «не сдано»; а также возможно применение пятибалльной системы оценки.

При проведении тестирования

Тестирование: из 10 возможных ответов, допускается 2 ошибки - «сдано»; более 2-х ошибок – «не сдано».

Тестирование: из 12 и более возможных ответов.

Оценка «отлично» - обучающийся отвечает без ошибок на все вопросы.

Оценка «хорошо» - обучающийся допускает 2 ошибки.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся допускает 3-4 ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся допускает 5 и более ошибок

При защите выпускной работы – применяется пятибалльная оценка знаний.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение действует с момента его утверждения директором АНО «СЦПОЭОТ» до момента изменения или отмены. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте АНО «СЦПОЭОТ».